

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง หลักเกณฑ์การขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยประจำ

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 26 และข้อ 27 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2551 ประกอบกับมติที่ประชุม ก.บ. ในคราวประชุมครั้งที่ 2 /2551 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2551 จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการขึ้นเงินเดือนประจำปีให้พนักงานมหาวิทยาลัยประจำไว้ดังนี้

ข้อ 1 ให้มีการพิจารณาขึ้นเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ ปีละ 1 ครั้ง ในวันที่ 1 ตุลาคม ของทุกปี โดยนำเอาผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยในรอบปีการประเมินระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม ของปีที่แล้ว ถึงวันที่ 30 กันยายนของปีที่จะเลื่อนเงินเดือน เพื่อประกอบการพิจารณาขึ้นเงินเดือน

ข้อ 2 พนักงานมหาวิทยาลัยประจำที่จะได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนประจำปี จะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

2.1 มีเวลาปฏิบัติงานในรอบปีการประเมินไม่น้อยกว่า 8 เดือน

2.2 ไม่ถูกลงโทษทางวินัย ยกเว้น โทษภาคทัณฑ์

ข้อ 3 ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายนำผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ซึ่งได้ทำการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ มาเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาขึ้นเงินเดือน โดยให้แปรค่าคะแนนการประเมินให้สัมพันธ์กับหลักเกณฑ์การประเมินที่ได้กำหนดไว้และกำหนดเป็นร้อยละของอัตราเงินเดือนที่ควรได้รับแต่ต้องไม่เกินขั้นสูงสุดของตำแหน่ง ดังนี้

3.1 ระดับการประเมินดีเยี่ยม (ผลการประเมินได้รับคะแนนร้อยละ 90 –100)

จะได้รับการขึ้นเงินเดือนไม่เกิน ร้อยละ 9

3.2 ระดับการประเมินดีมาก (ผลการประเมินได้รับคะแนนร้อยละ 80 –89)

จะได้รับการขึ้นเงินเดือนไม่เกิน ร้อยละ 7

3.3 ระดับการประเมินดี (ผลการประเมินได้รับคะแนนร้อยละ 65 –79)

จะได้รับการขึ้นเงินเดือนไม่เกิน ร้อยละ 5

3.4 ระดับการประเมินพอใช้ และระดับการปรับปรุง

(ผลการประเมินได้รับคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 65)

จะไม่ได้ขึ้นเงินเดือน

การพิจารณาผลการประเมินดังกล่าวให้นำข้อมูลเกี่ยวกับการลา พุทธศักราชการทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติงานเหมาะสมกับการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและข้อควรพิจารณาอื่น ๆ ของผู้นั้นแล้วรายงานผลการพิจารณาพร้อมด้วยข้อมูลดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับ จนถึงผู้มีอำนาจสั่งขึ้นเงินเดือน

ข้อ 4 พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดมีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับพอใช้ และระดับการปรับปรุง และไม่ได้ขึ้นเงินเดือนติดต่อกันเป็นเวลา 3 ปี ให้อธิการบดีสั่งเลิกจ้างเว้นแต่อยู่ในระหว่างปรับปรุงตนเองหรือระหว่างรับการพัฒนาตามข้อบังคับว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน การอุทธรณ์และกระบวนการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551

ข้อ 5 พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีเงินเดือนเต็มเพดานขั้นสูงสุดของตำแหน่งแล้วและไม่สามารถขึ้นเงินเดือนได้อีก ให้พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นได้รับ “ เงินตอบแทนพิเศษ ประจำปี ” เป็นจำนวนเงินร้อยละของอัตราเงินเดือนเดือนสุดท้ายเท่าที่ได้รับตามผลของการประเมิน โดยใช้เงินงบประมาณจากส่วนงานต้นสังกัด

ข้อ 6 การกำหนดวงเงินและอัตรการขึ้นเงินเดือนประจำปีในส่วนงานจะใช้ในการขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยประจำของแต่ละส่วนงาน ให้ประธาน ก.บ. เป็นผู้พิจารณากำหนดในแต่ละปีงบประมาณ

ข้อ 7 สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการหรือลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หากได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนหรือเลื่อนขึ้นค่าจ้างในครั้งแรก (1 เมษายน) ในระบบราชการแล้วให้นำผลการปฏิบัติงานตามแบบภาระงานที่ได้จัดทำไว้เดิม ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน - 30 กันยายน มาเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาขึ้นเงินเดือนครั้งนี้ให้แปรค่าคะแนนและอัตรการขึ้นเงินเดือนตามสัดส่วนและจะพิจารณาขึ้นเงินเดือนได้ไม่เกินครั้งหนึ่งตามเกณฑ์ในข้อ 3

ข้อ 8 ให้อธิการบดีมีอำนาจกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้

ข้อ 9 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธาน ก.บ. เป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือคำวินิจฉัยเป็นยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. 2551



(ศาสตราจารย์ ดร. พงษ์ศักดิ์ อังกสิทธิ์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่