

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ์ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุดมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร ใบผ่อง	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.สุภเวท มานิชม	ผู้ช่วยคณบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภักทวรา ปฐมรังษิยังกุล	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	ผู้ช่วยคณบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรญา เขียวนาวางศ์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๕ น.**วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ**

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ และ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน

ยังไม่มีแจ้งเวียนรับรองมติของคณะกรรมการฯ ในรอบการประชุมนี้

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุม ไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ พิจารณาการดำเนินการตามสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ ผลการปฏิบัติตามร่างสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุม คณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยได้มีการติดตามงานและ มอบหมายเพิ่มเติมดังนี้

- รายงานผลการตรวจสอบ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยสำนักงานการ ตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ ให้ข้อเสนอแนะว่าควรมีมาตรการเร่งรัด ติดตาม ทำ สัญญา เติมนัก ในกิจกรรม/โครงการ ที่ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และอาจส่งผลกระทบต่อตัวชี้วัดในภาพรวมของคณะ และรายงานเหตุผลของการไม่เป็นไปตามแผน นอกจากนี้ ควรมีการติดตามการดำเนินโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๑ ที่ยังไม่ได้นำส่งเงินสมทบ การดำเนินโครงการวิจัยต่างๆ ที่ไม่แล้วเสร็จตามแผน พร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรค หากมีการขยายเวลา ขอให้ระบุวันที่ให้ชัดเจน ส่วนโครงการที่ได้รับมอบอำนาจต่างๆ ต้อง รายงานผลการดำเนินการตามกรอบเวลาที่กำหนด รวมทั้งข้อมูลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ได้มอบหมายให้รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ไปหารือในที่ ประชุมคณะกรรมการวิจัยฯ เกี่ยวกับมาตรการติดตามงานวิจัย ซึ่งประธานฯ ได้มอบหมายให้นำมาเสนอความคืบหน้าของ การดำเนินการ ในที่ประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ การพิจารณากำหนดกรอบตำแหน่งและประเภทตำแหน่งของพนักงานสายสนับสนุน

เลขานุการคณะ (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสรุปผลจากการประชุมชี้แจงเรื่อง การกำหนดตำแหน่งและจำนวนตำแหน่งที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงาน มหาวิทยาลัย หลังจากนั้น สำนักงานคณะ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร และสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ได้ นำเสนอความต้องการกรอบอัตราชำนาญการ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติให้ใช้หลักการคำนวณตามสัดส่วนที่ มหาวิทยาลัยกำหนด จากนั้น ได้อนุมัติกรอบตำแหน่งและประเภทตำแหน่งของพนักงานสายสนับสนุน (ชำนาญการ) จำนวน ๑๐ อัตรา โดยเป็นกรอบตำแหน่ง สังกัด สำนักงานคณะ ๖ อัตรา สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ๓ อัตรา และ ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ๑ อัตรา ทั้งนี้ มอบหมายให้ทั้ง ๓ หน่วยงานจัดทำแบบประเมินค่างาน โดยให้นำ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำด้วย และให้มาเสนอพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ในส่วนกรอบตำแหน่งของสำนักงานคณะจำนวน ๖ อัตรา คือ นักการเงินและบัญชี และ พนักงาน

ปฏิบัติงาน (ด้านวิจัย) ให้แก้ไขเป็น พนักงานปฏิบัติงาน (ด้านการเงิน บัญชี หรือพัสดุ) และ พนักงานปฏิบัติงาน (ด้านวิจัยหรือวิเทศสัมพันธ์) โดยประธาน ได้เน้นย้ำให้มีการมอบหมายภาระงานเชิงพัฒนาให้ผู้ที่ได้รับการเสริมด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ ประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขคำตอบแทนผู้เชี่ยวชาญภาษาต่างประเทศในการตรวจสอบต้นฉบับ (Manuscript) ภาษาต่างประเทศ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขคำตอบแทนผู้เชี่ยวชาญภาษาต่างประเทศในการตรวจสอบต้นฉบับ (Manuscript) ภาษาต่างประเทศ ซึ่งได้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้แก้ไขดังนี้

๑. หน้า ๑ ให้แก้ไขในคราวประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็น ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔
๒. ให้แก้ไขเลขหน้าให้ถูกต้อง
๓. หน้า ๒ ข้อ ๘ ให้ตัดคำว่า “และเศษที่เกินครึ่งหน้าให้นับเป็นหนึ่งหน้า” ออก
๔. หน้า ๓ ข้อ ๑๑ ให้ตัดข้อ ๑๑.๒ ออก คงเหลือข้อ ๑๑.๑ ข้อเดียวและให้ตัดหัวข้อที่เป็นตัวเลข ๑๑.๑ ออกแล้วปรับรูปแบบเป็นย่อหน้า

จากนั้น ที่ประชุม ได้ให้ความเห็นชอบในประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขคำตอบแทนผู้เชี่ยวชาญภาษาต่างประเทศในการตรวจสอบต้นฉบับ (Manuscript) ภาษาต่างประเทศ ดังกล่าวและให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

๔.๑.๑ การขอลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของ ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่าง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของ ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ควรให้เพิ่มเติมในแบบคำขอฯ ว่าให้ส่งมอบต้นฉบับหนังสือที่มีเนื้อหาครบถ้วน จำนวน ๑ เล่ม เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ และมอบหมายให้สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตรแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของเนื้อหาในต้นฉบับหนังสือ จากนั้น ให้ความเห็นชอบต่อการขอลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของ ผศ.ดร.ยงยุทธ เฉลิมชาติ ดังกล่าว

๔.๑.๒ การขอเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัล นักวิทยาศาสตร์ดีเด่น ปี ๒๕๖๔

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่าง) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาผู้สมควรได้รับรางวัลนักวิทยาศาสตร์ดีเด่น ปี ๒๕๖๔ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้เสนอชื่อ ศ.ดร.ไพโรจน์ วิริยจารี และ รศ.ดร.พรชัย ราชนตนะพันธ์ เป็นผู้สมควรได้รับรางวัลนักวิทยาศาสตร์ดีเด่น ปี ๒๕๖๔

๔.๑.๓ การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ปี ๒๕๖๓

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่า) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาข้าราชการพลเรือนดีเด่น ปี ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้เสนอชื่อ รศ.ดร.พัชรินทร์ ระวียัน เข้ารับการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ปี ๒๕๖๓ ตามที่สำนักวิชาฯ เสนอ ๔.๑.๔ แนวทางการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์ระบาดระลอก ๒ ของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่า) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์ระบาดระลอก ๒ ของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบในแนวทางการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์ระบาดระลอก ๒ ของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ตามที่สำนักวิชาฯ เสนอ ทั้งนี้ ให้แก้ไขคำผิดในเอกสารแนวทางฯ ให้ถูกต้อง และให้เพิ่มเติม CMU Mobile application นอกเหนือจากการสแกนด้วย application หมอชนะ โดยประธาน มอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่า) ดำเนินการจัดทำร่างประกาศแนวทางการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์ระบาดระลอก ๒ ของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) เสนอคณะพิจารณาและออกประกาศต่อไป

๔.๑.๕ การกำหนดกรอบอัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว งบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่า) ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องการกำหนดกรอบอัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว งบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้สำนักวิชาฯ ถอนเรื่องการขอกำหนดกรอบอัตราจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว งบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เนื่องจากข้อมูลการวิเคราะห์ภาระงานตามจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา (FTES) ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร พบว่า ปัจจุบันคณะมีจำนวนคณาจารย์ที่สูงกว่าภาระงานฯ ตามเกณฑ์

๔.๒ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป และการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงิน ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒) รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ดั่งมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ โดยในส่วนของผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ประชุม ได้ขอติดตามเร่งรัดการจัดซื้อครุภัณฑ์งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ รวมถึงให้เร่งแต่งตั้งกรรมการร่าง TOR ในครุภัณฑ์ชุดใหม่ (วงเงิน ๑๐,๓๓๔,๕๕๐ ล้านบาท) จากสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช) โดยขอให้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

๓) ผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ดั่งมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุมที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับกำหนดการเปิดปิด ภาคการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ การเปลี่ยนแปลงและแนวปฏิบัติจากการระบาดครั้งใหม่ของ COVID-19 ผลการสอบ CMU-eGrad63 สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ รหัส ๖๐๑๓ สรุปผลการสอบ TOEIC Agro-Industry CMU ตารางสอบกลางภาค ๒/๒๕๖๓ ที่เปลี่ยนแปลงเนื่องจาก COVID-19 สรุปจำนวนผู้สมัคร TCAS รอบที่ ๑ ปี ๒๕๖๔ และ สรุปผลความต้องการและความคาดหวังของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ รหัส ๖๓ ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ ดังนี้

๑. ด้านวิจัย

๑.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปี ๒๕๖๔ มีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

๑.๒ จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง มีรายละเอียดตามตาราง

รายการ	ปี ๒๕๖๔		
	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
วารสารนานาชาติ (ISI/Scopus) (KPI = ๗๐ เรื่อง)	๖		
Scopus Q1 /จำนวนผลงานตีพิมพ์ (KPI ร้อยละ ๒๕)	๗.๑๔% (๕ เรื่อง)		
Citation (นับครั้งเดียว)	๔๕		
Citation (นับทุกครั้งที่ถูกอ้างอิง)	๖๒		
KPI : ๕.๕๐ (คำนวณจาก citation นับ ครั้งเดียว)	๐.๘๐		

*ปฏิทิน ๒๕๖๔ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔

** อาจารย์ปฏิบัติงานใช้ตัวหารเป็น ๕๖ คน

๑.๓ เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีรายละเอียดตามตาราง

แหล่งทุน	งบได้รับ (บาท)
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายใน	๖,๗๖๗,๐๐๐.๐๐
รวมงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก	๒๔,๕๒๑,๒๔๖.๓๔
รวมทั้งสิ้น	๓๑,๒๘๘,๒๔๖.๓๔

๑.๔ รูปแบบการจัดงาน International Conference FAB2022

จากการประชุมกรรมการวิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ กรรมการฯ มีข้อหารือสรุปร่วมกันถึงแนวทางการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ FAB ดังนี้

๑. หากจะดำเนินการจัดงานประชุมตามกำหนดการเดิมคือต้นเดือนกุมภาพันธ์ ปี พ.ศ.๒๕๖๕

๒. รูปแบบการนำเสนอ เป็นรูปแบบ online โดยเหลือการนำเสนอผลงานแบบ Oral Presentation เท่านั้น

๓. เสนอให้ปรับลดค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเข้าร่วมงานลงจากเดิม จากนั้น ได้แจ้งประเด็นความเสี่ยงในการจัดงาน International Conference FAB2022 ให้ที่ประชุมทราบ

๑.๕ โครงการ 2021-2023 Tai-Thai Research Project มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๖ ผลการดำเนินงานด้านวารสาร FAB Journal มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. ด้านบริการวิชาการ

๒.๑ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้อนุมัติโครงการ “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหารปลอดภัย (Food Safety : CMU) ระยะที่ ๓” ซึ่งมีทั้งหมด ๑๐ กิจกรรม ในส่วนของคณะอุตสาหกรรมเกษตร รับผิดชอบใน กิจกรรมที่ ๘ : การสร้างร้านอาหารนำร่องต้นแบบตามมาตรฐาน GHP ที่ผ่านเกณฑ์สุขาภิบาลและความปลอดภัยอาหารให้กับร้านจำหน่ายอาหารใน มช. งบประมาณได้รับจัดสรร ๔๐๔,๕๐๐ บาท ระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการ : ๑๒ เดือน นับแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยการทำงานกิจกรรมย่อยที่ ๕ : พัฒนาสูตรอาหาร ลดหวาน มัน เค็ม จำนวน ๓ เมนู ได้มีคณาจารย์ของคณะอุตสาหกรรมเกษตรเป็นผู้พัฒนาสูตร โดยมีระยะเวลาดำเนินงาน : มิถุนายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๒.๒ โครงการบริการวิชาการ Molecular Gastronomy (งบประมาณแผ่นดินประจำปี ๒๕๖๔) ได้มีการดำเนินงานโครงการ “Gastronomy Tourism: LANNA Gastronomy “คิดถึงเชียงใหม่” ร่วมกับศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์โครงการย่อย จำนวน ๒ โครงการ คือ

๑. โครงการย่อย ถอดรหัสนวัตกรรมอาหารล้านนา (LANNA Food Gastronomy Coding)

๒. โครงการย่อย OPEN Molecular Gastronomy พัฒนาอาหารล้านนา ด้วยวิทยาศาสตร์

๒.๓ การพัฒนาข้อเสนอโครงการร่วมกับศูนย์พัฒนาศักยภาพอาชีพคนพิการหายาด ผน จังหวัดเชียงใหม่ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒.๔ ประสานงานด้านต่างๆ ในการดำเนินงานโครงการ ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ ๑๑ เดือน เริ่มเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ สิ้นสุดเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๔ โครงการ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรญา เขียวนาหวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้าน วิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

๑. การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU มีรายละเอียดตามตาราง

๑	<p>บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างคณะอุตสาหกรรมเกษตร กับ วิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>* ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ทางกองวิเทศสัมพันธ์แนะนำว่าเมื่อบันทึกข้อตกลงฯ หมดอายุลงและทั้งสองฝ่ายเห็นชอบในการต่ออายุความร่วมมือในคราวต่อไป สามารถปรับเปลี่ยนจากบันทึกข้อตกลงฯ เป็นหนังสือขอความอนุเคราะห์แทนได้ เนื่องจากเป็นหน่วยงานภายใต้มหาวิทยาลัยเดียวกันและอธิการบดีไม่ต้องมอบอำนาจคณบดีในการลงนาม หน่วยวิเทศสัมพันธ์ ได้แจ้งคณบดีวิทยาลัยการศึกษาและการจัดการทางทะเลทราบเพื่อเป็นข้อมูลแล้ว</p>
---	---

๒. กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓. การจัดหลักสูตรฝึกอบรมนานาชาติระยะสั้น (Annual International Training Course: AITC) ประจำปี ๒๕๖๓-๒๕๖๔ ซึ่งคณะฯได้รับทุนสนับสนุนจากกรมความร่วมมือระหว่างประเทศใน หลักสูตร “Reducing Postharvest Losses and Maintaining the Postharvest Quality of Fruits, Vegetables, and Grains throughout the Supply Chain including Creating Value-added Products” ซึ่งมีกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม – ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในรูปแบบออนไลน์ ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการพิจารณาข้อเสนอโครงการและงบประมาณที่ปรับตามรูปแบบกิจกรรม online

๔. โครงการ ERASMUS+

การร่วมโครงการ ERASMUS+ : Strengthening University-Enterprise Collaboration for Resilient Communities in Asia/SECRA กับ Mid Sweden University อยู่ระหว่างจัดทำข้อมูลเพิ่มเติมให้แก่ Mid Sweden University

๕. กิจกรรม Online International Conference

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุจินดา ศรีวิวัฒน์ คณะบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร พร้อมด้วยรองศาสตราจารย์ ดร. พิชญ์ พูลลาภ รองคณบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สรญา เขียวนาแววงศ์ฯ ผู้ช่วยคณบดี ร่วมประชุมหารือความร่วมมือด้านการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากผลิตผลทางการเกษตร ผ่านระบบ Zoom กับ Dr. Chang, Wen-Ching, Vice President for International Affairs/ Program Hostess และ Mr. Mark Lan, Senior Project Manager จาก Providence University ประเทศไต้หวัน เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ ณ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

๖. กิจกรรมประชาสัมพันธ์

จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทุนการศึกษาต่างประเทศและกิจกรรมทางวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานต่างประเทศให้นักศึกษา จัดทำข่าวหน้าเว็บไซต์ภาษาอังกฤษของคณะฯ

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทวรา ปฐมรังษิยังกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ ดังนี้

๑. ด้านกายภาพ

มีการตัดแต่งต้นไม้บริเวณโดยรอบคณะ จัดสวนหย่อม การเก็บ/ทำความสะอาดบริเวณใต้บันไดอาคาร ๔ และใต้บันไดอาคารโรงประชุม การเช็ดทำความสะอาดจุดสัมผัสสาธารณะทุกอาคารด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) การทำความสะอาดลานตัวหนอนหน้าอาคารสำนักงานคณะ การจัดทำจุดรอรถ ขส.มช. และการปรับปรุงห้องนํ้านักศึกษา อาคาร ๑-๕

๒. ด้านประชาสัมพันธ์

๑. ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข่าวนักศึกษาสาขาเทคโนโลยีการบรรจุ คิวอาร์วัลชนะเลิศ The best of the best in Asia “Asia star packaging award 2020” จากเวทีประกวดออกแบบบรรจุภัณฑ์ระดับภูมิภาคเอเชีย ของ The Asian Packaging Federation

๒. จัดทำและประชาสัมพันธ์วีดิทัศน์ เรื่อง วิตามินโคลีน โดย อ.ดร.สิริภัทร แต่สุวรรณ และวีดิทัศน์แนะนำคณะอุตสาหกรรมเกษตร ซึ่งมีจำนวนผู้รับชมเป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยของคณาจารย์ในรูปแบบอินโฟกราฟิก

๓. เตรียมจัดทำข้อเสนอโครงการประชาสัมพันธ์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเครื่องมือแปรรูปของคณะ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และโครงการจัดทำคลิปวิดีโอแบบ Virtual Tour

ในการนี้ ประธาน ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดำเนินการปรับปรุงทางกายภาพต่างๆ ภายในคณะให้บุคลากรและนักศึกษาทราบด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานิชยม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด ดังนี้

๑. บัญชีรายรับ - รายจ่าย ของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. ผู้สมัครสมาชิกสภานักศึกษาและนายกสโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งได้กำหนดวันเลือกตั้งออนไลน์เป็นวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

๓. กิจกรรมสำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชากิจกรรม ๖๑๐๑๐๒ ประจำปีการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๔. การคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับทุนการศึกษาสมาคมนักศึกษาเก่ามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทดแทนรายเดิม มติที่ประชุมเห็นชอบให้เลือกจากสาขาเดิม โดยให้นางสาวพนิดา สุขโปทา เป็นได้รับทุน

๕. เงินบริจาคเพื่อเป็นทุนการศึกษา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จากนายแพทย์กสิสิน กลั่นกลิ่น ซึ่งข้อมูลจากอ.ดร.วรินทร์ กลั่นกลิ่นแจ้งว่า ผู้บริจาคมีประสงค์ให้จัดสรรทุนขาดแคลนเป็นอันดับแรกก่อน

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ทองศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน ดังนี้

๑. ด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

๑.๑ ความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ธันวาคม ๒๕๖๓-มกราคม ๒๕๖๔) มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒ การดำเนินการทางวินัยกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๓ การปรับปรุงหลักสูตร ป. โท และ ป. เอก (พ.ศ. ๒๕๖๑) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (ปรับปรุงเล็กน้อย)

รอเข้าพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๑.๔ การแต่งตั้งอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัยจำนวน ๒ ท่าน ได้แก่ อาจารย์ ดร.วรรณพร คลังเพชร อุเอโนะ และ อาจารย์ ดร.กันยาศิริ รักษอรธรรม (คำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๑๗๕/๒๕๖๔) วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

๑.๕ การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ เพ็ชรมงคล และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมชาย จอมดวง (คำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๑/๒๕๖๔) ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

๑.๖ หลักสูตรดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีดังนี้

กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีชีวภาพ บัณฑิตวิทยาลัย (สาขาร่วมกับคณะอุตสาหกรรมเกษตร เกษตรศาสตร์ เกษตรศาสตร์ และวิทยาศาสตร์)

ปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ คณะเกษตรศาสตร์

๒. ด้านมาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน และประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๑ โครงการตรวจประเมินและรับรองห้องปฏิบัติการในรูปแบบ peer evaluation: phase 1

ได้ดำเนินการตรวจประเมินเมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ซึ่งคณะผู้ตรวจประเมินจะเดินทางเข้ามาประเมินห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา โดยมีผู้รับผิดชอบโครงการ คือ นางกนกกาญจน์ พรรณนาไทร และนางสาววรรณิกา คำวังสวัสดิ์ ตั้งมีผลการประเมินตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒.๒ นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม คณะอุตสาหกรรมเกษตร

กลุ่มนักวิทยาศาสตร์จะริบดำเนินการจัดทำร่างนโยบายฯ และโครงสร้างบริหาร (สัปดาห์แรกของเดือนกุมภาพันธ์) เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสำนักวิชาฯ พิจารณา ในคราวประชุมเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุตมอ่าง) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. สรุปผลจากการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ มีดังนี้

๑. ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวกับสถานการณ์โควิด-2019 ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. แบบคำร้องขออนุญาตใช้ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือวิทยาศาสตร์ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓. ขออนุมัติแต่งตั้งหัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ

หัวหน้าสำนักวิชาฯ ได้เสนอเรื่อง การขอแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพิศ คำไทย เพื่อดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีการบรรจุ ตามที่ได้รับแจ้งจากสาขาวิชา นับตั้งแต่วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะอุตสาหกรรมเกษตรเรียบร้อยแล้ว

๔. แนวทางการจัดสอบกลางภาค ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หัวหน้าสำนักวิชาฯ แจ้งให้แก่ที่คณะกรรมการทราบ เรื่อง แนวทางการจัดสอบกลางภาค ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๕. สรุปรายชื่ออาจารย์ที่ได้รับทุนสนับสนุน โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบใหม่ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๖. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชื่อโครงการ Boost up English skill for Agro-industry year 2 มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๗. โครงการสนับสนุนการป้องกันความเสี่ยงโรคระบาดในห้องปฏิบัติการ มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๘. การประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนที่วิทยาลัยการศึกษากและการจัดการทางทะเล จังหวัดสมุทรสาคร

สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเลได้ทำการสอบถามนักศึกษา แบบ Focus group online นักศึกษามีความประสงค์ต้องการให้การจัดกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากกิจกรรมที่วิทยาลัยการศึกษากและการจัดการทางทะเลนั้น ไม่เพียงพอ และไม่คอยได้รับความร่วมมือจากบุคลากรจากสถาบันอื่นๆ รวมถึงอยากให้มีกิจกรรมศึกษาดูงานก่อนจบการศึกษาด้วย

๙. สำนักวิชา ได้พิจารณาเห็นชอบ เรื่อง สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล มีความประสงค์ขอพิจารณาปรับปรุงแก้ไขชื่อหลักสูตรใหม่ เพื่อให้ชื่อหลักสูตรมีความทันสมัยครอบคลุมทรัพยากรจากแหล่งน้ำทั้งน้ำจืดและน้ำเค็ม และเพิ่มทางเลือกให้กับผู้เรียนได้มีโอกาสในการทำงานในวงกว้าง รวมถึงพัฒนาบัณฑิตพันธุ์ใหม่สนองรับนโยบาย Thailand 4.0 ซึ่งใช้การเรียนเป็นฐานของการสร้างนวัตกรรม โดยเดิมชื่อ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ทางทะเล Bachelor of Science Program in Marine Product Technology (MPT) ปรับแก้ไขเป็น หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์อาหารจากแหล่งน้ำและนวัตกรรม Bachelor of Science Program in Aquatic Food Science and Innovation (AFI)

๑๐. ขอเชิญเข้าร่วมแข่งขันตอบปัญหาวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหาร FoSTAT-Nestle Quiz Bowl 2021 มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑๑. การแจ้งเวียนอาจารย์ช่วยสอนให้สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

หัวหน้าสำนักวิชา แจ้งให้แก่คณะกรรมการทราบ ด้วย ทางสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์อาจารย์จากสาขาอื่นเพื่อช่วยทำการสอนในบางกระบวนวิชา สำหรับภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยคณะผู้บริหารของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้ขอความร่วมมือสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารทำการแจ้งเวียนอย่างเป็นทางการ เพื่อให้อาจารย์ทุกท่านทราบอย่างทั่วถึง โดยระบุนักเรียนใน การสอน ทั้งภาคบรรยายและภาคปฏิบัติให้ละเอียดเพื่อให้อาจารย์ที่สามารถสนับสนุนจัดการเรียนการสอนได้ทำการเตรียมตัว และจัดทำรายละเอียดเนื้อหาต่อไป

๑๒. ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ แนวปฏิบัติเรื่องภาระงานทางวิชาการชั้นต่ำของคณาจารย์สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร ลงบนเว็บไซต์คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร ใบม่วง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

๑. รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ
๒. รายรับ (หักค่าใช้จ่าย) ของศูนย์ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓. สัดส่วนของรายรับด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ
๔. ผลการดำเนินงานโครงการวิจัย/บริการวิชาการ (โครงการตามสัญญาจ้างจากแหล่งทุนภายนอก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ
๕. ตารางจัดอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ
๖. ศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรได้ติดตั้งสติ๊กเกอร์กระจกสำนักงานที่โรงงาน
๗. บุคลากรของศูนย์บริการธุรกิจฯ (นายชาติชาย วิสัยลักษณ์) เป็นวิทยากรบรรยายให้พนักงานบริษัททอกริฟู้ดส์ (มหาชน) จำกัด ในหัวข้อ GHP&HACCP rev.05(In-house training) เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔

ประธาน ได้มอบหมายให้หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร ใบม่วง) จัดทำแผนดำเนินงานและประมาณการรายรับประจำปี รวมทั้งมีข้อคิดเห็นว่า สติ๊กเกอร์ที่ติดกระจกของสำนักงานศูนย์ฯ แห่งใหม่ไม่ควรปิดทับทั้งบาน ควรให้มีการแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะกรรมการเกษตร ในช่วงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ประชุมหัวหน้างานและประชุมสำนักงานคณะ

เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้มีการประชุมหัวหน้างาน โดยมีสาระสำคัญของการประชุมดังนี้

๑. มีการแจ้งสรุปมติ/ข้อคิดเห็น/เรื่องติดตาม/มอบหมาย/ต่อเนื่องของที่ประชุม คณะกรรมการบริหารประจำคณะ

๒. เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากเลขานุการคณะและหัวหน้างาน อาทิเช่น การลงเวลาทำงาน การทำความสะอาดเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 การอยู่ประจำจุดคัดกรอง COVID-19 ขอความร่วมมือแจ้งการลาให้ผู้บังคับบัญชาทราบด้วย

๒. ประชุมหัวหน้างานวาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณากำหนดกรอบตำแหน่งและประเภทตำแหน่งของพนักงานสายสนับสนุนของสำนักงานคณะ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาโดยใช้เกณฑ์การคิดตามสัดส่วนของมหาวิทยาลัย โดยมีจำนวน ชื่อตำแหน่ง ตำแหน่งงานที่เสนอขอประเมินค่างานเพื่อเข้าสู่ระดับที่สูงขึ้น ดังมีรายละเอียดที่ได้แจ้งในที่ประชุม

๓. ความคืบหน้าการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑

ได้มีการตรวจ internal audit เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยจะรายงานผลการตรวจประเมินให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งต่อไป (๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)

๔. โครงการอบรม โครงการพัฒนาทักษะแห่งอนาคตสำหรับผู้บริหารระดับ
หัวหน้างาน (๕-๖ มกราคม ๒๕๖๔) ณ สำนักบริการวิชาการ มช.

หัวหน้างาน ได้เข้าร่วมโครงการอบรม เรื่อง โครงการพัฒนาทักษะแห่งอนาคต
สำหรับผู้บริหารระดับหัวหน้างาน (๕-๖ มกราคม ๒๕๖๔) ณ สำนักบริการวิชาการ มช. โดย
จากการสอบถาม สิ่งที่ได้รับจากการอบรมครั้งนี้ ทักษะการเป็นผู้นำในด้านต่างๆ การปรับ
ทัศนคติและกระบวนการทางความคิด การร่วมมือ และการสื่อสาร เป็นต้น

๕.สรุปผลการดำเนินการประจำปี ๒๕๖๓ ของสำนักงานคณะกรรมการเกษตร

เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ สำนักงานคณะกรรมการเกษตร จัดการประชุม
สรุปผลการดำเนินการประจำปี ๒๕๖๓ ของสำนักงานคณะกรรมการเกษตร ซึ่งมีบุคลากร
สายสนับสนุน ทั้งในส่วนของสำนักงานคณะฯ สำนักวิชา และศูนย์บริการธุรกิจ เข้าร่วมรับ
ฟัง ณ ห้องประชุม ๓ สำนักงานคณะฯ

ซึ่งประธาน ได้ให้ข้อเสนอแนะในประเด็นของการประชุมเพื่อรายงานผลการ
ดำเนินงานประจำปีของสำนักงานคณะฯ ว่าควรมีการทบทวนการดำเนินงานและหาแนวทาง
ปรับปรุง เพื่อให้ครบวงจร PDCA ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ข้อหารือและข้อเสนอแนะการปฏิบัติหน้าที่จุดคัดกรอง

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่มีบุคลากรได้เสนอข้อหารือและข้อเสนอแนะการปฏิบัติหน้าที่จุด
คัดกรอง มาถึงคณะนั้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางปฏิบัติหน้าที่จุดคัดกรอง ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็น
ว่า เพื่อเป็นการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง มาตรการและการเฝ้า
ระวังการระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (ฉบับที่ ๘) ข้อที่ ๓ : ให้สถาบันอุดมศึกษาและ
หน่วยงานภายในกระทรวงดำเนินการตามมาตรการควบคุมหลักในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโค
โรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตามที่กระทรวงสาธารณสุข และ ศบค. กำหนดอย่างเคร่งครัด ข้อที่ (๑) มาตรการคัด
กรองเบื้องต้น : จัดให้มีจุดตรวจวัดไข้ ควบคุมการเข้า-ออกสถานที่ จัดให้มีการลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจาก
สถานที่ ให้คำแนะนำทั้งบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกที่เข้ามาติดต่อให้ทราบถึงวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องในการใช้
สถานที่ อีกทั้งเมื่อมีการเปิดการเรียนการสอนในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป จะมีนักศึกษาเดินทางมาจาก
พื้นที่อื่นๆ เป็นจำนวนมาก และเริ่มมีการเรียนการสอนในคาบแรกในเวลา ๐๘.๐๐ น.

ในการนี้ คณะกรรมการฯ มีมติเห็นชอบให้จัดนักศึกษาทุนทำงาน และทุนอื่นๆ มาปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดคัด
กรองตามที่เสนอ และขอความร่วมมือบุคลากรอยู่ประจำจุดคัดกรอง ในช่วงเวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. และในช่วง
เวลาที่นักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ไปก่อน ทั้งนี้ หากสถานการณ์คลี่คลาย
อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงภายหลัง

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

Dejir Dinn

(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

F —

(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔