

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**ผู้มาประชุม**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุจินดา ศรีวัฒนะ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชญา พูลลาภ	รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทัศน์ สุระวัง	รองคณบดี	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.นิรมล อุตมอ่าง	หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิธร ใบผ่อง	หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจ อุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๘. นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์	เลขานุการคณะ	เลขานุการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. อาจารย์ ดร.สุภาเวท มานियม	ผู้ช่วยคณบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทธรา ปฐมรังษิยังกุล	ผู้ช่วยคณบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรญา เขียวนาวางค์ษา	ผู้ช่วยคณบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส	ผู้ช่วยคณบดี
๕. นางสาวอุไรวรรณ ศักยาภินันท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป

**เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๕ น.**

**วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ**

๑.๑ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็นที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และ ผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามที่ได้นำเสนอในที่ประชุมฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑.๑)

ทั้งนี้ ในส่วนของผลการปฏิบัติตามมติ/ข้อคิดเห็น ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ประธาน ให้ข้อเสนอแนะว่า ศูนย์ฯ ควรมี one stop service ที่มีข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับเครื่องมือที่ให้บริการเพื่อให้บริการข้อมูลแก่ผู้ประกอบการ

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การรับรองมติของคณะกรรมการบริหารประจำคณะโดยการแจ้งเวียน  
ยังไม่มีแจ้งเวียนรับรองมติของคณะกรรมการฯ ในรอบการประชุมนี้

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ ผลจากแบบสำรวจการเดินทางของนักศึกษา

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานियม) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลจากแบบสำรวจการเดินทางของนักศึกษา (ข้อมูลเมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔) ตามที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ดังมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

**วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ**

ฝ่ายเลขานุการที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้มีการแจ้งเวียนรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ และการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทางระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งที่ประชุมไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมรับทราบ

**วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

๓.๑ พิจารณาการดำเนินการตามสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสรุปมติ/ข้อคิดเห็นจากที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำคณะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งประธานคณะกรรมการอำนวยการฯ (รศ.ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์) ได้ให้ความเห็นชอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยในส่วนของข้อเสนอแนะของคณะกรรมการอำนวยการฯ เกี่ยวกับจำนวนรับนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑท์ทางทะเล ที่ยังมีจำนวนนักศึกษาต่ำกว่าเป้าหมาย และเสนอให้คณะพิจารณาในเรื่องของความคุ้มค่า หรือพิจารณาการปรับปรุงหลักสูตรให้น่าสนใจ ดึงดูดนักเรียนให้เข้ามาสมัครในสาขาวิชานี้เพิ่มมากขึ้น

นอกจากนี้ ควรวิเคราะห์สาเหตุที่รับนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางแก้ไขปัญหา ซึ่งประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ จึงขอให้หัวหน้าสำนักวิชาฯ แจ้งให้สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑท์ทางทะเลพิจารณาในประเด็นของความคุ้มค่า และวิเคราะห์สาเหตุที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายด้วย



### ๓.๒ ข้อมูลวิทยากรสำรองของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง) ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับข้อมูลวิทยากรสำรองของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร โดยได้เพิ่มเติมรายชื่อคณาจารย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดั่งมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้คณาจารย์ที่มีรายชื่อเป็นวิทยากรรุ่นใหม่เข้ารับการอบรม โดยมอบหมายให้หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง) ประสานงานกับหัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่าง)

#### ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๓ การจัดทำแผนการจัดโครงการฝึกอบรมประจำปี (non coursework degree) ของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง) ได้รายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับแผนการจัดโครงการฝึกอบรมประจำปี (non coursework degree) ของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ดั่งมีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๔ การประเมินค่างานของตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย (ชำนาญการ)

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายชื่อคณะกรรมการประเมินค่างานและคะแนนประเมินค่างานของตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย

จากนั้น ที่ประชุมให้ความเห็นชอบในรายชื่อคณะกรรมการประเมินค่างานตามที่เสนอ และร่วมกันพิจารณาคะแนนประเมินค่างานของตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้กรอบแนวคิดเพิ่มเติมของการให้คะแนนประเมินค่างานดังนี้

- การประเมินค่างานของตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย (ชำนาญการ) ให้คะแนนประเมินค่างานในแต่ละด้าน ในสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และให้ได้คะแนนรวม มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๘๕
- การประเมินค่างานของตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย (ชำนาญการพิเศษ) ให้คะแนนประเมินค่างานในแต่ละด้าน ในสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ และให้ได้คะแนนรวมมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๐ โดยได้มอบหมายให้หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ เรื่องเพื่อพิจารณาอนุมัติ / ให้ความเห็นชอบ

#### ๔.๑.๑ การจัดการเรียนการสอนแบบ on-site ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

ตามที่ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้ส่วนงานสามารถจัดการเรียนการสอนในรูปแบบผสมผสานระหว่างการสอนในรูปแบบ online และการสอนในรูปแบบ onsite ได้ตามความพร้อมของอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาของกระบวนวิชานั้น โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงาน หลังจากนั้น ประธานเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางการจัดการเรียนการสอนฯ ในส่วนของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. มอบหมายให้หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่า) แจ้งให้คณาจารย์ในแต่ละสาขาวิชาได้ทราบเกี่ยวกับนโยบายการจัดการเรียนการสอนแบบ onsite ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒. มอบหมายให้รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) แจ้งให้งานบริการการศึกษาและพัฒนาคุณภาพนักศึกษา จัดทำแบบสอบถามและแบบฟอร์มการขออนุมัติเกี่ยวกับการสอนแบบผสมผสาน (online และ onsite) และแจ้งไปยังสาขาวิชาให้กรอกแบบสอบถามต่อไป ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงความพร้อมของนักศึกษาด้วย
๓. ในการสอนภาคบรรยายและภาคปฏิบัติการ หากนักศึกษามีความพร้อม ก็สามารถดำเนินการสอนแบบ onsite ได้
๔. ในการสอนภาคบรรยาย สามารถดำเนินการในรูปแบบผสมผสาน (online และ onsite)
๕. ในการสอนภาคปฏิบัติการ ไม่อนุมัติให้ดำเนินการในรูปแบบผสมผสาน (online และ onsite)
๖. นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาโครงการวิจัย นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และผู้ช่วยวิจัยโครงการต่างๆ ไม่ต้องยื่นแบบฟอร์มขออนุญาตรายสัปดาห์อีก (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป )

#### ๔.๑.๒ การจัดงานครบรอบ ๓๐ ปีการสถาปนาคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะอุตสาหกรรมเกษตร ได้ก่อตั้งขึ้นมาจนมีกำหนดครบรอบ ๓๐ ปีในปีพ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น ประธาน จึงได้มอบหมายดังนี้

๑. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานเพื่อให้เตรียมกิจกรรมที่จะจัดขึ้น เพื่อใช้ในการจัดทำคำขอขบประมาณ และให้นำมาหารือในการประชุมครั้งต่อไป (วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔)
๒. มอบหมายให้ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทรวรา ปฐมรังษิย์กุล) นำเรื่องนี้ไปหารือในที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานศิษย์เก่าฯ ต่อไป

#### ๔.๑.๓ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หลังจากนั้น มีมติเห็นชอบใน (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ฯ ดังกล่าว โดยมอบหมายให้หน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป ดำเนินการออกประกาศต่อไป



#### ๔.๒ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

##### ๔.๒.๑ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไปและการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร

รองคณบดี (รศ.ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทั่วไป และการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินการคลัง และพัสดุ และการบริหารจัดการทรัพยากร ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ประกอบด้วย การจำแนกประเภทรายรับที่จัดเก็บได้ ข้อมูลค่าใช้จ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒. รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ งบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๓. ผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

##### ๔.๒.๒ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ

รองคณบดี (ผศ.ดร.สุทัศน์ สุระวัง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก TCAS ปี ๒๕๖๔ ในแต่ละรอบ จำนวนนักศึกษาที่มีสถานภาพ รหัส ๕๖-๖๔ ข้อมูลการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในรูปแบบ online ดังมีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

##### ๔.๒.๓ ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

รองคณบดี (รศ.ดร.พิชญา พูลลาภ) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิจัยและบริการวิชาการ อันประกอบด้วย

- รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปี ๒๕๖๔
- จำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และการอ้างอิง
- เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- ระบบสารสนเทศงานวิจัย

- สรุปผลความคืบหน้าการดำเนินงานวารสาร FAB

และในส่วนของด้านบริการวิชาการ ได้มีการดำเนินการดังนี้

- โครงการ “มหาวิทยาลัยเชียงใหม่อาหารปลอดภัย (Food Safety : CMU) ระยะที่ ๓
- โครงการจากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๔ : โครงการบริการวิชาการ Molecular Gastronomy

- การประสานงานโครงการยุวชนสร้างชาติ : พัฒนาศักยภาพการท่องเที่ยววิถีชุมชนสร้างสรรค์ ตำบลลวงเหนือ อำเภอต๋อยสะแกก่ จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือระหว่างกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมร่วมกับกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ : มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๔ ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.สรญา เขียวนาวางค์ษา) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ อันประกอบด้วย การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU กิจกรรมวิเทศสัมพันธ์ กิจกรรมบริการวิชาการนานาชาติ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมโครงการแลกเปลี่ยน มีรายละเอียดตามที่ได้แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๕ ผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และ

การบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ

ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ภัทรวรา ปฐมรังษิยังกุล) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพยากรทางกายภาพ อันประกอบด้วย การอบไอโซนด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ (ชั้น ๑-๒ อาคารสำนักงานคณะฯ) การปรับปรุงรางน้ำฝน

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๔.๒.๖ ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด

ผู้ช่วยคณบดี (อ.ดร.สุภเวท มานियม) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาและห้องสมุด อันประกอบด้วย

- บัญชีรายรับ - รายจ่ายของสโมสรนักศึกษาคณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔
- โครงการแข่งขันกีฬาเปิดกระโปรง ครั้งที่ ๒๘
- รายการเรียกเก็บสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของสโมสรนักศึกษา คณะอุตสาหกรรมเกษตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
- แผนดำเนินการกระบวนวิชากิจกรรม ๖๑๐๑๐๑ และ ๖๑๐๑๐๒ ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

- มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้มีจัดโครงการ SHA ร่วมกับการท่องเที่ยว ( ททท.)
- การเข้าร่วมอบรมเรื่องแผนการดำเนินงานเรื่อง Digital Collection บน CMUDC Platform ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา โดยสำนักหอสมุด

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๗ ผลการดำเนินงานด้านวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร.ทงศักดิ์ ไชยาโส) ได้รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา มาตรฐานการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ และการวัดประเมินผลการเรียนการสอน อันประกอบด้วย

- ความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- การปรับปรุงหลักสูตร (ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีการศึกษา ๒๕๖๔)
- การปฐมนิเทศนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท-เอก) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
- การประชาสัมพันธ์นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา

ในส่วนของด้านห้องปฏิบัติการและนักวิทยาศาสตร์ ได้รายงานเกี่ยวกับ

- การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM & Sharing) กลุ่มงานปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๔ สำนักงานคณะ
- การจัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (STDB)

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒.๘ ผลการดำเนินงานสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (รศ.ดร.นิรมล อุดมอ่าง) ได้รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย สรุปการประชุมคณะกรรมการต่างๆ ของสำนักวิชา มีรายละเอียดตามที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ



## ๔.๒.๙ ผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร

หัวหน้าศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร (ผศ.ดร.ศศิธร ใบผ่อง) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงผลการดำเนินงานศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย

- รายรับของศูนย์บริการธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตร ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
  - รายรับ (หักค่าใช้จ่าย) ของศูนย์ฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔
  - สัดส่วนของรายรับด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ
  - ผลการดำเนินงานโครงการวิจัย/บริการวิชาการ (โครงการตามสัญญาจ้างจากแหล่งทุนภายนอก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
  - การประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมของศูนย์ฯ ผ่านทาง Facebook Fanpage
  - งานบริหารจัดการโรงงานต้นแบบ
- มีรายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

## ๔.๒.๑๐ ผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขาธิการคณะอุตสาหกรรมเกษตร (น.ส.ปิยะนุช สวัสดิ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานคณะอุตสาหกรรมเกษตร อันประกอบด้วย

- สรุปผลการประชุมหัวหน้างาน
  - ความคืบหน้าของการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยใช้แนวทางระบบคุณภาพ ISO ๙๐๐๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งอยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการในส่วนของการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามผังปฏิบัติงานและการแจก CAR (Corrective Action Request)
  - การพิจารณาคำขอขบประมาณฯ หมวดค่าที่ดินสิ่งก่อสร้างของสำนักงานคณะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
  - การปรับปรุงด้านการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆ
  - กิจกรรมต่างๆ ของสำนักงานคณะ
- รายละเอียดตามที่นำเสนอให้ที่ประชุมทราบ

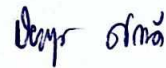
ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี



ปิดประชุม เวลา ๑๕.๑๕ น.



(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

เลขานุการคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุมฯ

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.เจิมขวัญ สังข์สุวรรณ)

รองคณบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔