


|  |            |   |       |
|--|------------|---|-------|
|  <p>คณะอุตสาหกรรมเกษตร<br/>มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> | ชื่อเอกสาร | การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์ |       |
|  | รหัสเอกสาร | WI - PP 01-2  |       |
| <p>ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction)</p>   | ประกาศใช้  | 9 ส.ค. 2560   |       |
|  | ฉบับที่ 1  | หน้าที่   | 1 / 2 |

### 1.0 วัตถุประสงค์ :

เพื่อใช้ในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของ แผนกลยุทธ์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### 2.0 ขอบเขต :

ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของ แผนกลยุทธ์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### 3.0 วิธีปฏิบัติ :

3.1 ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์ ไปยังหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลของแต่ละตัวชี้วัด (รายเดือน) โดยจะดำเนินการติดตามก่อนสิ้นเดือน 1 อาทิตย์


3.2 นำผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ได้ มาสรุปบันทึกในฐานข้อมูล


3.3 จัดทำบันทึกรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์ (รายเดือน) เสนอต่อผู้บริหาร


3.4 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์(รายเดือน) ต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา


3.5 กรณีตัวชี้วัดใดมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายที่วางไว้ ให้แจ้งผู้บริหาร/ผู้รับผิดชอบ ให้พิจารณาหาแนวทางและเร่งดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมาย


3.6 เมื่อสิ้นรอบการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด รอบ 12 เดือน ดำเนินการสรุปในภาพรวม วิเคราะห์ปัญหา และแนวทางการปรับปรุง เสนอต่อผู้บริหารให้รับทราบและเพื่อใช้ในทบทวนแผนกลยุทธ์ในปีถัดไป

จัดทำโดย..........ผู้จัดทำ  
(นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์)

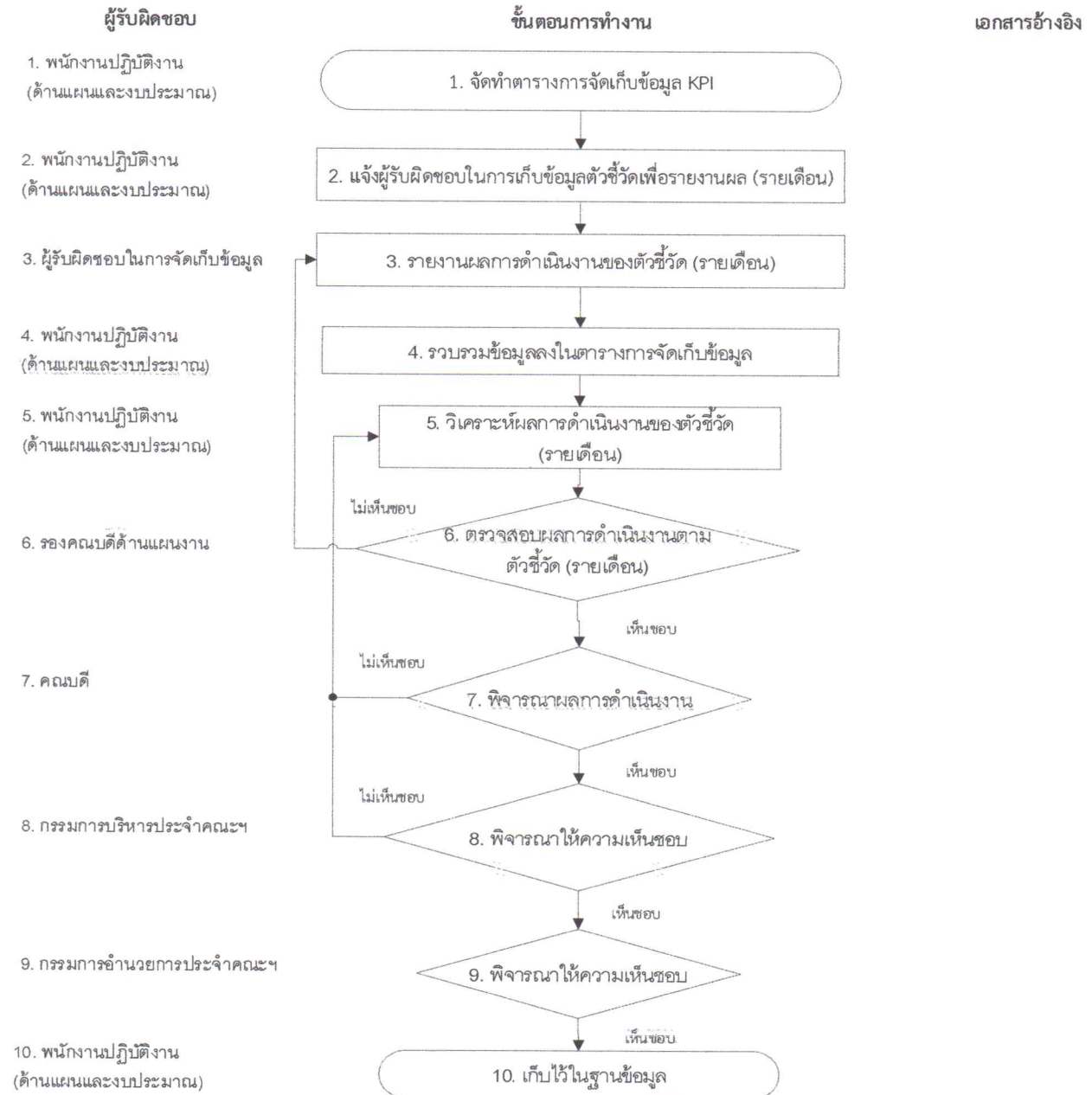
ทบทวนโดย..........เลขานุการคณะ  
(นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)

ตรวจทานโดย..........หัวหน้างาน  
(นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์)

อนุมัติโดย..........รองคณบดี  
(.....(ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล))

|   |   |               |
|---|---|---------------|
|  <p style="text-align: center;"><b>คณะอุตสาหกรรมเกษตร<br/>มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</b></p> | <b>ชื่อเอกสาร</b> การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์ |               |
|   | <b>รหัสเอกสาร</b> WI - PP 01-2  |               |
| <b>ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction)</b>  | <b>ประกาศใช้</b> 9 ส.ค. 2560  |               |
|   | ฉบับที่ 1   | หน้าที่ 2 / 2 |

## 4.0 แผนผังกระบวนการ



จัดทำโดย.....ผู้จัดทำ..... ทบทวนโดย.....เลขานุการคณะ  
 (นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์) (นางสาวปิยะนุช สวัสดิ์)  
 ตรวจสอบโดย.....หัวหน้างาน..... อนุมัติโดย.....รองคณบดี  
 (นางสาวประทุมวรรณ บัวรินทร์) (ผศ.ดร.ศรีสุวรรณ นฤนาทวงศ์สกุล)